

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14 Советского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 14)**

ПРИКАЗ

12.01.2026г.

№ 10

**Об утверждении положения и
создании бракеражной комиссии**

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в МОУ, соблюдения СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о бракеражной комиссии МОУ «Детский сад №14 Советского района Волгограда».

2. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2026 год:

Председатель: заведующий – Ершова Оксана Владимировна.

Члены комиссии в здании по адресу ул.Терешковой, 32а:

- представитель ООО «АЛЕКО» шеф повар – Заманова Наталья Николаевна

- старшая медицинская сестра – Сергеева Ольга Ивановна;

- старший воспитатель – Трухляева Екатерина Юрьевна.

- делопроизводитель – Шкиря Светлана Викторовна

Члены комиссии в здании по адресу ул.Терешковой, 50:

- представитель ООО «АЛЕКО» - Петенко Ольга Викторовна;

- медицинская сестра – Сергеева Ольга Ивановна;

- старший воспитатель – Тимохина Ирина Алексеевна;

- заведующий хозяйством – Михайлова Светлана Викторовна.

3. Утвердить план работы бракеражной комиссии (Приложение №1).

4. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал бракеража готовой кулинарной продукции результаты органолептической оценки качества готовых блюд.

5. Ежеквартально представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.

6. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии МОУ, утвержденным заведующим МОУ.

Заведующий МОУ Детский сад №14

О. В. Ершова



**План работы бракеражной комиссии
на 2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
5.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
7.	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
8.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9.	Отчёт на Совете МОУ о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Роспись
12.01.2026	Михире С.В.	ремонтпроводящий	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Сердута Д.И.	инженер	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Турмаева Е.Ю.	ст. воен.-лв	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Заманова И.И.	шеф-повар	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Тимошина И.И.	ст. воен.-лв	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Михайлова С.В.	завхоз	<i>[Signature]</i>
12.01.2026	Петелин Д.Б.	оператор	<i>[Signature]</i>